



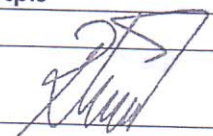
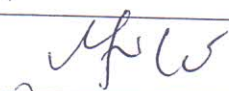
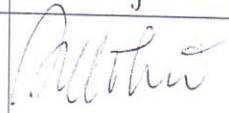
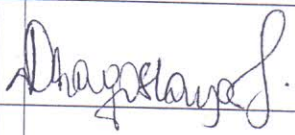
Aerodromi Crne Gore
Airports of Montenegro

**PRAVILNIK O FINANSIJSKOJ PODRŠCI U RJEŠAVANJU STAMBENIH
POTREBA I ZA POBOLJŠANJE USLOVA STANOVANJA ZAPOSLENIH**


PRA.01.10

Izdanje: 01
Revizija: 00

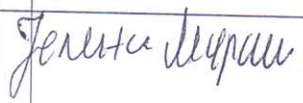
LISTA UČESNIKA U IZRADI DOKUMENTA

Funkcija	Ime i prezime	Potpis	Datum
Nosilac izrade			
Izvršni direktor	Roko Tolić		10.09.2024.
Komisija			
Savjetnik direktora	Mihailo Gilić		11.09.2024.
Stručni saradnik u Stručnoj službi Odbora direktora	Nada Pavićević		10.09.2024.
Stručni saradnik u Službi za pravne poslove	Dragoslava Jovanović		10.09.2024.

PREGLEDAO/PREDLOŽIO

Fukcija	Ime i prezime	Potpis	Datum
Izvršni direktor Aerodromi Crne Gore	Roko Tolić		10.09.2024.

ODOBRIO

Fukcija	Ime i prezime	Potpis	Datum
Predsjednica Odbora direktora Aerodromi Crne Gore	Jelena Maraš		10.9.2024.

Pravilnik o finansijskoj podršci u rješavanju stambenih pitanja i za poboljšanje uslova stanovanja zaoslenih " stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnim tablama Društva

ISTORIJAT REVIZIJA DOKUMENTA

Naredna tabela sadrži podatke o reviziji dokumenta.

Izdanje / Revizija	Datum	Opis	Promijenjene strane
01/00	28.06.2024.	Izrada novog dokumenta	Sve

Na osnovu člana 26 Statuta i člana 66 Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva za uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju „Aerodromi Crne Gore“, i uz prethodno pribavljeno mišljenje sindikalnih organizacija Aerodroma Podgorica i Aerodroma Tivat od br. 001-5461/1 od 7. juna 2024. godine i zaključka Odbora direktora br. 001-7148 od 23.7.2024. godine, na X (desetoj) sjednici održanoj dana 10.9.2024. godine donosi

PRAVILNIK O FINANSIJSKOJ PODRŠCI U RJEŠAVANJU STAMBENIH POTREBA I ZA POBOLJŠANJE USLOVA STANOVANJA ZAPOSLENIH

I OSNOVNE ODREDBE

Svrha i djelokrug

Član 1

Pravilnikom o finansijskoj podršci u rješavanju stambenih potreba i poboljšanju uslova stanovanja zaposlenih u Akcionarskom društvu za uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju „Aerodromi Crne Gore“ (u daljem tekstu: Društvo) uređuju se način podrške finansiranja zaposlenih prilikom rješavanja stambenih potreba, odnosno poboljšanja uslova stanovanja zaposlenih, način obezbjeđivanja i visina sredstava, kriterijumi, organi i postupak rješavanja, te druga pitanja od značaja za finansijsku podršku u rješavanju stambenih potreba zaposlenih, odnosno poboljšanja uslova stanovanja zaposlenih.

Primjena

Član 2

Pravilnik o finansijskoj podršci u rješavanju stambenih potreba i poboljšanju uslova stanovanja zaposlenih u Društvu primjenjuje se na zaposlene u Društvu koji ispunjavaju uslove iz člana 5 ovog Pravilnika, osim za zaposlene u menadžmentu Društva za koje će rješavanje stambenih potreba i poboljšanje uslova stanovanja biti uređeno posebnim pravilnikom.

Rodna ravnopravnosti

Član 3

Izrazi koji se u ovom Pravilniku upotrebljavaju za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze za fizička lica u ženskom rodu.

Izrazi

Član 4

Pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- Zaposleni u Društvu koji ima pravo da podnese zahtjev za Finansijsku podršku je lice koje je zasnovalo radni odnos u Društvu na neodređeno vrijeme i koje se nalazi u radnom odnosu kontinuirano najmanje 5 godina, računajući do dana pokretanja postupka.
- Danom pokretanja postupka smatra se dan objavljivanja Oglasa iz člana 21 ovog Pravilnika
- Finansijska podrška podrazumijeva jednokratni finansijski zajam za rješavanje stambenih potreba odnosno poboljšanje uslova stanovanja Zaposlenih u Društvu
- Podnosilac zahtjeva je Zaposleni u Društvu koji se prijavio na Oglas iz člana 21 ovog Pravilnika
- Organ za rješavanje o Finansijskoj podršci je organ upravljanja koji u skladu s ovim Pravilnikom ima ovlaštenje da u okviru postupka koji je predmet Pravilnika donosi odluke
- Glavni dužnik ili sudužnik je Zaposleni u Društvu i/ili bračni/vanbračni partner Zaposlenog

- Rang lista je dokument koji sadrži redosljed Zaposlenih čiji su Zahtjevi od strane Komisije ocijenjeni kao blagovremeni, potpuni i ispravni.
- Konačna rang lista je dokument koji na predlog Komisije utvrđuje Organ za rješavanje o Finansijskoj podršci koji sadrži redosljed Zaposlenih čiji su Zahtjevi konačnim odlukama ocijenjeni kao blagovremeni, potpuni i ispravni.
- Zajam – iznos finansijskih sredstava opredijeljenih za Finansijsku podršku koji se dodjeljuje Zaposlenom u postupku i pod uslovima propisanom ovim Pravilnikom.
- Ugovor o zajmu je Ugovor kojim se uređuju međusobna prava i odnosi u vezi za ostvarivanjem Finansijske podrške u skladu s ovim Pravilnikom.

II USLOVI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA FINANSIJSKU PODRŠKU

Pravo na Finansijsku podršku Član 5

Pravo na Finansijsku podršku u rješavanju stambene potrebe ima Zaposleni koji ispunjava sljedeće uslove:

- da nije na odgovarajući način riješio stambenu potrebu, u skladu sa članom 7 stav 1 ovog Pravilnika;
- da u kontinuitetu ima najmanje 5 (pet) godina radnog staža u Društvu računajući do dana pokretanja postupka.
- kojem nisu po bilo kom osnovu iz rada i radnog odnosa, kod poslodavca Aerodromi Crne Gore, dodijeljena finansijska sredstva za rješavanje stambenog pitanja;

Pravo na finansijsku podršku u rješavanju stambenih potreba iz prethodnog stava ovog člana ima i Zaposleni:

- koji je u periodu od posljednje raspodjele kredita po ovom osnovu do pokretanja novog postupka kao glavni dužnik ili sudužnik obezbijedio sredstva za rješavanje stambenih potreba iz kredita po osnovu ugovora o kreditu i finansiranju kupovinu stambenog prostora čija je isplata u toku, i to isključivo iznos na ime preostale glavnice, a najviše do iznosa utvrđenog ovim Pravilnikom.

Pravo na finansijsku podršku u poboljšanju uslova stanovanja, uz posjedovanje adekvatnog stambenog prostora u pogledu površine i uslovnosti, ima zaposleni:

- koji u kontinuitetu ima najmanje 5 (pet) godina radnog staža u Društvu računajući do dana pokretanja postupka;
- koji ima potrebu da izvrši sanaciju, adaptaciju ili rekonstrukciju stambene jedinice.

Ograničenje u ostvarivanju prava Član 6

U slučaju da su podnosioci zahtjeva za Finansijsku podršku dva ili više Zaposlenih koji su članovi jednog porodičnog domaćinstva, pravo na Finansijsku podršku u postupku može ostvariti isključivo samo jedan član porodičnog domaćinstva koji ispunjava uslove i kriterijume utvrđene ovim Pravilnikom.

U slučaju da isti Zaposleni u jednom postupku podnese dva zahtjeva za finansijsku podršku i to za rješavanje stambene potrebe i za poboljšanje uslova stanovanja, pravo na finansijsku podršku u postupku može ostvariti isključivo po jednom od dva navedena osnova.

